COMUNE DI AMELIA

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Contenuto delle prestazioni sono individuate dagli artt. 43,44 e 45 del Regolamento di organizzazione, nel testo allegato al presente atto (**Allegato A**).

2. LUOGO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico sarà espletato presso il Comune di Amelia e avrà la durata di **anni tre, eventualmente rinnovabili**, a decorrere dalla data del decreto sindacale di nomina del professionista, salvo eventuale revoca nel caso di sopraggiunta incompatibilità o a seguito dell'accertamento di comportamenti ritenuti incompatibili con l'interesse dell'Ente o con il ruolo assegnato.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

I candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione comparativa dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E. o paesi terzi;
b) godimento dei diritti civili e politici;
c) non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato, salvi gli effetti della riabilitazione;
d) non essere incorsi in provvedimenti di destituzione o dispensa da impieghi presso amministrazioni pubbliche;
e) laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti. È richiesto, in alternativa al possesso di una di queste lauree, un titolo di studio universitario, anche di primo livello (L), purché accompagnato da corsi universitari specialistici in materia di organizzazione e/o formazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance;
f) un'esperienza di almeno cinque anni in posizione direttiva, nella pubblica amministrazione o presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management ovvero avere maturato un'esperienza di almeno cinque anni quale componente di organismi di valutazione (Nuclei di valutazione);
g) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
h) non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
i) buona conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana il candidato

dovrà, altresì, possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;

j) buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software.

4. CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Non possono essere nominati membri del Nucleo coloro che:

a) rivestono incarichi pubblici elettivi o di nomina politica o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali, anche interni all'Ente, o che abbiano rivestito tali incarichi e cariche nei tre anni precedenti la designazione o che comunque svolgano un'attività in conflitto di interessi con l'Ente, nonché quelli che risultino sprovvisti dei requisiti di onorabilità stabiliti dalla legge per i componenti dei collegi sindacali delle società per azioni.

b) siano componenti dei Consigli di Amministrazioni delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tali cariche nei tre anni precedenti;

c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;

d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

e) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i Responsabili di Area in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;

f) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza stabilita;

g) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;

h) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dell'art. 236 del d.lgs 267/2000;

i) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità previsti dall'art. 2382 del Codice civile,

j) ricadano in altre ipotesi di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.lgsn. 39/2013 e ss.mm.ii;

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono causa di esclusione:

a) La mancata sottoscrizione della domanda

b) La mancata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, qualora la domanda non sia sottoscritta con firma digitale;

c) Domanda sprovvista di curriculum formativo professionale dell'interessato;

d) La presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;

e) Il mancato possesso dei requisiti di partecipazione e/o che versino nelle condizioni di incompatibilità o di conflitto di interesse.

6. MODALITA' DI SCELTA E NOMINA

L'incarico sarà conferito dal Sindaco con proprio decreto, al candidato risultato idoneo, mediante la valutazione comparata dei curricula presentati, eventualmente integrata da un colloquio con gli interessati. La convocazione all'eventuale colloquio avverrà tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal candidato in domanda.
Per la nomina non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.
L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Amelia nell'apposita sezione, mentre al candidato prescelto la nomina verrà comunicata a mezzo PEC.

7. DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Al componente esterno del Nucleo di Valutazione sarà corrisposto un compenso annuo di **€ 3.850,00** (tremilaottocentocinquanta/00) onnicomprensivo di oneri accessori, IVA se dovuta e oneri contributivi e previdenziali;

8. CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda di presentazione alla procedura comparativa redatta in carta semplice, dovrà essere sottoscritta in calce dall'interessato o firmata digitalmente, utilizzando apposito fac-simile allegato all'avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di componente esterno del Nucleo di Valutazione, allegato al presente bando (**Allegato "B**"), reperibile sul sito www.comune.Amelia.tr.it, sull'home page e nella sezione amministrazione trasparente alla sotto sezione " Bandi e contratti"

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, pena esclusione:

a) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ove la domanda non sia sottoscritta digitalmente;

b) Dettagliato curriculum professionale, datato e firmato, da cui risultino il percorso di studi, i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative effettuate, il grado di conoscenza della lingua straniera conosciuta e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché ogni altra informazione e/o documentazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse, al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

9. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno pervenire, con allegata la relativa documentazione, entro 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line, ovvero **entro e non oltre le ore 24,00 del 4 novembre 2024** con la seguenti modalità:

- Invio tramite PEC, di tutta la documentazione richiesta, all'indirizzo di posta elettronica certificata al comune di Amelia (TR), al seguente indirizzo: comune.amelia@postacert.umbria.it, la mail dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura **"Procedura comparativa per componente Nucleo di Valutazione"**.

L'amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande, della dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza

maggiore.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso qualora ne ravvisasse l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse oppure di acquisire ulteriori candidature qualora quelle pervenute risultassero insufficienti o inadeguate.

10. PUBBLICITA' ED ACCESSO ALLE INFORMAZIONI

Il presente avviso verrà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on line del Comune di Amelia, sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente – alla sotto sezione "Personale – OIV".
Anche dell'avvenuta assegnazione dell'incarico verrà data informazione a mezzo di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Amelia.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Amelia, con sede in Piazza Matteotti, 3, Amelia; P.IVA 0179120555 PEC :comune.amelia@postacert.umbria.it; Tel 0744 9761 ; sito web del titolare: www.comune.amelia.tr.it
Il responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo dpo@comune.amelia.tr.it

Finalità del Trattamento

Il Comune di Amelia tratterà i dati forniti ai fini della gestione della procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione, della conseguente nomina, della gestione del rapporto anche per gli adempimenti di pubblicazione in Amministrazione Trasparente e amministrativo - contabili.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità sopra indicate e l'espletamento degli obblighi di legge conseguenti; qualora non verranno fornite le informazioni richieste non sarà possibile ottemperare agli obblighi di legge in capo al Titolare oltre che agli impegni assunti dal Titolare nei confronti dell'interessato.

Modalità del Trattamento

Il trattamento consisterà nella raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, cancellazione o distruzione dei dati. Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati personali conferiti saranno trattati sia con strumenti manuali che con modalità informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Sono state adottate, oltre la sicurezza logistica, le seguenti misure di sicurezza:

sistemi di autenticazione

sistemi di autorizzazione

sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) impiegati per il trattamento.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali effettuato è legittimato dalle seguenti basi giuridiche: necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 art. 1 lett. c GDPR), per l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare (Art. 6 comma 1 lett. e del GDPR), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (GDPR, art. 6, c. 1, lett. b).

Dati oggetto di trattamento

I dati personali oggetto di trattamento sono i dati di tipo identificativo - anagrafici di persone fisiche, indispensabili per l'espletamento delle finalità indicate nella presente informativa, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documenti di identificazione, dati di contatto come email, telefono, curriculum vitae e tutte le informazioni oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge previsti dalle normative e, successivamente, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, per il periodo necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e nel rispetto degli obblighi di legge.

Comunicazione e diffusione dati

I dati personali che La riguardano saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare. I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopraccitate, nominati Responsabili del trattamento. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

I dati potranno essere comunicati, inoltre, a soggetti pubblici e/o privati nei casi in cui tale comunicazione sia obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o nei casi in cui l'Ente si avvarrà degli stessi come Responsabili di Trattamento. Alcuni dati potranno essere contenuti in atti e informazioni pubblicate, in base alla normativa vigente, sul sito web istituzionale.

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, in particolare:

- diritto di accesso ai propri dati personali;
- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- ottenere la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa), salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- ottenere la portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del

trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

• proporre reclamo all'autorità di controllo qualora ne ravvisi la necessità (Garante Privacy);

• dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;

• richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il richiedente potrà esercitare i propri diritti attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Responsabile della Protezione dei dati (RPD) - dati di contatto – e-mail: dpo@comune.amelia.tr.it

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Dott.ssa Marina Marinelli, Capo Ufficio Affari Generali.

13. COMUNICAZIONI E TRASPARENZA

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui al punto 8.

Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

14. DISPOSIZIONI FINALI

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'affidamento dell'incarico. La partecipazione alla selezione rende implicite l'accettazione delle norme e delle condizioni del presente avviso, di quelle vigenti di legge e del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Per richiedere eventuali informazioni, rivolgersi alla Dott.ssa Marina Marinelli, al seguente numero telefonico 0744 976211 o alla mail marina.marinelli@comune.amelia.tr.it

Allegato A: stralcio del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Allegato B: Fac-simile Domanda di partecipazione

Amelia 18 Ottobre 2024

Il Funzionario Responsabile

Dott.ssa Laura Maccaglia



Firmato digitalmente da:
MACCAGLIA LAURA
Firmato il 18/10/2024 12:50
Seriale Certificato: 2091019
Valido dal 17/01/2023 al 17/01/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA